

ZARZĄDZENIE NR 57/2024

Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie –
Państwowego Instytutu Badawczego
z dnia 4 października 2024 r.

w sprawie powołania w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Zespołu ds. Etyki

Na podstawie § 7 Statutu Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Zespół ds. Etyki, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- | | | |
|-------------------|---|---|
| 1) Przewodniczący | - | mgr Kinga Wojtaszczyk; |
| 2) Członek | - | prof. dr hab. n. med. Michał Mikula; |
| 3) Członek | - | dr n. o kult. fiz. Hanna Tchórzewska-Korba; |
| 4) Członek | - | mgr Dorota Kazalska; |
| 5) Członek | - | mgr Katarzyna Nowak-Rzepko. |

§ 2.

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) zdefiniowanie problemów etycznych występujących w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie;
- 2) określenie sposobu ich rozwiązywania;
- 3) pomoc w rozwiązywaniu problemów etycznych personelu i pacjentów;
- 4) formułowanie wniosków i proponowanie zmian w zakresie działalności Zespołu i przedstawianie ich Zespołowi ds. Jakości nie rzadziej niż 1 raz na rok;
- 5) podejmowanie wszelkich czynności przypisanych kompetencyjnie w ramach Regulaminu Zgłaszania Naruszeń Przepisów Prawa i Uregulowań Wewnętrznych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

3. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) planowanie i zwoływanie posiedzeń Zespołu;
- 2) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) ustalanie porządku dziennego posiedzenia Zespołu;
- 4) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu;

- 5) systematyczne przekazywanie oryginałów protokołów z posiedzeń Zespołu do Działu Systemów Zarządzania, z wyłączeniem protokołów powstałych w związku z podejmowaniem przez Zespół czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 niniejszego Zarządzenia.
4. Zadania Przewodniczącego Zespołu, w razie jego nieobecności, wykonuje członek Zespołu wyznaczony przez Przewodniczącego Zespołu.
5. Zespół obraduje na posiedzeniach.
6. Ustalenia i wnioski Zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zespołu, z zastrzeżeniem trybu pracy Zespołu wynikającego z Regulaminu Zgłaszania Naruszeń Przepisów Prawa i Uregulowań Wewnętrznych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu, lub członka Zespołu, o którym mowa w ust. 4.
8. W przypadku jeżeli, w zakresie sposobu podejmowanie jakichkolwiek czynności przypisanych kompetencyjnie Zespołowi w Regulaminie Zgłaszania Naruszeń Przepisów Prawa i Uregulowań Wewnętrznych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie, postanowienia niniejszego Zarządzenia pozostają w sprzeczności z Regulaminem, pierwszeństwo w zastosowaniu mają regulacje Regulaminu Zgłaszania Naruszeń Przepisów Prawa i Uregulowań Wewnętrznych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie.

§ 3.

1. Wprowadza się do stosowania protokół z posiedzenia Zespołu, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Protokoły z prac Zespołu przechowywane są w Dziale Systemów Zarządzania z wyłączeniem protokołów powstałych w związku z podejmowaniem przez Zespół czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 29/2020 Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 22 kwietnia 2020 r. w sprawie powołania w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Zespołu ds. Etyki.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie
- Państwowego Instytutu Badawczego
dr hab. n. med. Beata Jagielska

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA ZESPOŁU DS. ETYKI

PODSTAWA PRAWNA	Zarządzenie Nr 57/2024 Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 4 października 2024 r. w sprawie powołania w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Zespołu ds. Etyki	
DATA		
TEMAT	spotkanie <i>miesięczne/kwartalne/półroczne/roczne/inne</i> * zespołu	

I. Skład Zespołu:

lp.	stanowisko	imię i nazwisko	podpis
1.	Przewodniczący		
2.	Członek		
3.	Członek		
4.	Członek		
5.	Członek		

II. Podjęte tematy:

Lp.	Opis
1.	
2.	
3.	

III. Uzgodnione działania/zadania do zrealizowania:

Lp.	Działanie/zadanie	Odpowiedzialny	Termin
1.			
2.			
3.			

IV. Następne posiedzenie Zespołu:

Następne spotkanie Zespołu odbędzie się w dniu _____ o godz. __.__. Wszyscy zaakceptowali termin.

V. Podpis protokołu przez Przewodniczącego Zespołu:

(czytelny podpis)

VI. Przekazanie protokołu do Działu Systemów Zarządzania/nie dotyczy*

Data i podpis otrzymania protokołu przez Dział Systemów Zarządzania	data	podpis

* niepotrzebne skreślić